



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.06.2025 г.

г. Краснодар

№ 5-7

О проведении конкурса на лучшую организацию информационной работы среди территориальных и первичных организаций Профсоюза

В целях реализации Концепции информационной политики Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования, дальнейшего совершенствования информационной деятельности в территориальных и первичных организациях Профсоюза, внедрения новых информационных технологий в профорганизациях, усиления мотивации профсоюзного членства и роста общественной активности в защите трудовых и социально-экономических прав членов профессионального союза; изучения, обобщения и распространения опыта информационной работы территориальных и первичных организаций Профсоюза, **Президиум Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать и провести конкурс на лучшую организацию информационной работы среди территориальных и первичных организаций Профсоюза (далее - Конкурс).

2. Утвердить Положение о конкурсе (Приложение № 1).

3. Утвердить состав жюри и смету расходов на проведение Конкурса (Приложение № 2, № 3).

4. Председателям территориальных, первичных профсоюзных организаций высшего и среднего профессионального образования принять участие в Конкурсе.

5. Отделу по связям с общественностью и информационным технологиям аппарата Комитета краевой организации Профсоюза (Лях А.М.) обеспечить:

- методическое, консультационное и организационное сопровождение участников Конкурса;

- информационное сопровождение проведения Конкурса на официальных информационных ресурсах краевой организации Профсоюза.

6. Отделу финансового анализа и контроля аппарата Комитета краевой организации Профсоюза (Середина О.Е.) предусмотреть финансирование в соответствии со сметой расходов на проведение Конкурса.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Даниленко С.Н., Председателя краевой организации Профсоюза.

Председатель
Краснодарской краевой
организации Общероссийского
Профсоюза образования



С.Н. Даниленко

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на лучшую организацию информационной работы среди территориальных и первичных организаций Профсоюза

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет регламент, условия проведения порядок подведения итогов Конкурса на лучшую организацию информационной работы среди территориальных и первичных профсоюзных организаций высшего и среднего профессионального образования, входящих в организационную структуру Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования (далее - Конкурс).

1.2. Цель Конкурса - изучение, обобщение и распространение лучшего опыта информационной работы среди территориальных и первичных организаций Профсоюза с целью активизации их работы в области информационной политики, дальнейшего совершенствования информационной деятельности.

1.3. Организатором Конкурса является Краснодарская краевая организация Общероссийского Профсоюза образования.

1.4. Конкурс проводится с 1 сентября 2025 года до 1 ноября 2025 года. На Конкурс предоставляются материалы по информационной работе за период с 1 января 2025 года по 1 сентября 2025 года.

1.5. Информационное сопровождение Конкурса и размещение информации об итогах Конкурса осуществляется на официальном сайте и в официальных аккаунтах в социальных сетях Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования.

1.6. В Конкурсе участвуют три группы организаций, входящие в организационную структуру Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования:

- территориальные организации Профсоюза,
- первичные профсоюзные организации высшего образования;
- первичные профсоюзные организации среднего профессионального образования.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в рамках реализации Концепции по информационной политике Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования в целях стимулирования к дальнейшему совершенствованию информационной деятельности, обмена

лучшими практиками и наработками, внедрения новых информационных технологий в деятельность территориальных и первичных организаций Профсоюза.

2.2. Основными задачами конкурса являются:

- содействие в создании системы информирования о деятельности Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования и профсоюзных организаций всех уровней по реализации уставных целей и задач, формирование осознанного профсоюзного членства;
- усиление мотивации к развитию информационной работы территориальных и первичных профсоюзных организаций;
- изучение, обобщение и распространение лучшего опыта информационной работы в территориальных и первичных профсоюзных организациях.

3. Номинации Конкурса

3. Номинации Конкурса:

3.1.1. **«Информационный прорыв»** - информационный продукт, который уже успел набрать большое количество просмотров/подписчиков: сайт, раздел первичной профсоюзной организации на сайте образовательной организации.

Главные требования - регулярное обновление новостной ленты, информации, статистика по посещаемости, наполнение по направления деятельности.

3.1.2. **«Профсоюзный SMM»** - аккаунты профсоюзных организаций в социальных сетях, страничка профсоюзного блогера – лидера профсоюзной организации.

Главные требования - отражение в публикациях ценностей и главных идей профсоюзного движения, регулярное обновление новостной ленты, наличие обратной связи с подписчиками, статистика по посещаемости.

3.1.3. **«Информационный продукт»** - брошюры, листовки, газеты, новостные дайджесты, плакаты, буклеты.

Главные требования - актуальность и востребованность представленной информации, соответствие материалов профсоюзной тематике, наличие профсоюзной символики, новизна и оригинальность подхода в подаче информации.

3.1.4. **«Профсоюзный рупор»** - профсоюзный стенд, корпоративная группа в мессенджере.

Главные требования - регулярное обновление информации/новостной ленты, ответы на обращения подписчиков, статистика по посещаемости.

3.1.5. **«Профсоюзный репортер»** - специалист по информационной работе/внештатный корреспондент, освещающий деятельность организации Профсоюза на информационных ресурсах организации, в СМИ.

Главные требования - регулярное обновление новостной ленты, ответы на обращения подписчиков, частота публикаций в СМИ.

3.1.6. «Профсоюзный фотокорреспондент» – автор фотоработы, ярко и образно иллюстрирующий деятельность профсоюзной организации по защите прав и интересов работников отрасли и обучающихся.

4. Требования к материалам

4.1. Критерии, которым должны отвечать веб-сайты и страницы в социальных сетях, представленные к участию в Конкурсе:

- содержательность,
- информативность,
- оригинальность дизайна,
- актуальность,
- уникальность,
- востребованность аудиторией (наличие значительного числа просмотров, оценок или комментариев),
- регулярность публикационной активности,
- жанровое разнообразие (наличие различных рубрик, освещающих деятельность профсоюзной организации по разным направлениям),
- выразительность подачи материала,
- содержание истории и традиций профсоюзной организации, официальных документов, новостей, правовых вопросов и освещение оказания помощи членам Профсоюза.

4.2. На Конкурс в номинации «Профсоюзный репортер» принимаются как отдельные материалы, так и тематические циклы в жанрах: очерк, интервью, статья. Материалы должны быть опубликованы в региональной, муниципальной и профсоюзной прессе в конкурсном году.

Материалы должны обладать следующими признаками:

- публицистичность,
- доступность,
- точность и достоверность освещения вопросов профсоюзной деятельности,
- социальная значимость рассматриваемых тем,
- выразительность подачи материала.

4.3. Критерии для фоторабот: до 3 фотографий включительно от каждого участника, созданные в год подачи заявки, разрешение не менее 300 dpi. Коллажи с использованием графических редакторов не принимаются. Авторы фоторабот предоставляют Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования право на некоммерческое использование фотографий без их предварительного уведомления и без выплаты какого-либо вознаграждения.

4.4. В номинациях «Профсоюзный SMM», «Информационный прорыв» необходимо предоставлять, помимо самих материалов, статистику, которая подтверждает востребованность аудиторией: - посещаемость, - активность (лайки, репосты, комментарии) - количество подписчиков.

4.5. В номинации «Информационный продукт» участник Конкурса прилагает – брошюру/листовку/газету и т.д. в соответствии с конкурсной заявкой.

5. Порядок подачи и приема заявок на участие в Конкурсе

5.1. На Конкурс принимаются виды работ, отвечающие положениям данного документа, реализованные в течение конкурсного периода.

5.2. Заявки принимаются только в электронной версии, могут дублироваться на бумажных носителях. Предоставляемые на Конкурс ссылки должны быть работающими и доступными без регистрации, контактная информация участников Конкурса – актуальной.

5.3. При выдвижении работ территориальной организацией Профсоюза, первичной профсоюзной организацией высшего и среднего профессионального образования в адрес жюри Конкурса направляется общая заявка (по всем номинациям, в которой участвует организация) с подтверждающими документами. Заявка (Приложение № 1) на Конкурс подписывается председателем организации Профсоюза и заверяется печатью (при наличии).

5.4. Электронный адрес для направления работ: profobrkk@gmail.com. Почтовый адрес для направления работ: 350000, г. Краснодар, ул. Красноармейская, д. 70, отдел по связям с общественностью и информационным технологиям, с пометкой «Заявка на конкурс на лучшую организацию информационной работы среди территориальных и первичных организаций Профсоюза».

6. Авторские права

6.1. Ответственность за соблюдение авторских прав работы, участвующей в конкурсе, несет участник, приславший данную работу на Конкурс.

6.2. Присылая материалы на Конкурс, автор подтверждает своё согласие на использование присланных им материалов в некоммерческих целях для публикаций, выставок, рекламы Конкурса в СМИ без выплаты авторского гонорара в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Фотографии участников Конкурса могут использоваться для размещения на информационных ресурсах Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования.

7. Жюри Конкурса

7.1. Представленные на Конкурс работы оцениваются жюри, которое при необходимости вносит изменения в число победителей, количество денежных премий, количество и варианты ценных призов.

7.2. Жюри в своей работе может привлекать независимых консультантов и экспертов, а также затребовать у соискателей (и рекомендующих их) дополнительные материалы.

7.2.1. Члены жюри независимы, принимают решения на основании этических и профессиональных норм.

7.2.2. Председатель Жюри Конкурса обладает правом утверждать результаты Конкурса.

7.3. Жюри вправе отказать заявителю на участие в Конкурсе на основании несоответствия требованиям настоящего Положения.

7.3.1. При экспертизе заявок члены жюри руководствуются данным Положением.

7.3.2. Жюри проводят оценку заявок номинантов по описанию, установленному для номинаций.

7.4. Победители Конкурса определяются большинством голосов на основании экспертного мнения членов жюри.

7.5. Жюри имеет право учреждать специальные номинации в связи с юбилейными событиями и мероприятиями Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования и других значимых событий.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. Первичный отбор заявок, поступивших на Конкурс, осуществляет жюри Конкурса.

7.1.1. В результате первичного отбора исключаются заявки, которые:

- а) не соответствуют условиям Конкурса;
- б) не соответствуют требованиям Конкурса по публикации материалов, заявленных на Конкурс;
- в) не соответствуют требованиям Конкурса о сроках создания и подачи материалов;
- г) не соответствуют теме Конкурса.

7.1.2. Жюри Конкурса может предложить автору доработать заявку в частях, не соответствующих перечисленным выше критериям, если это позволяют сроки, предусмотренные данным Положением.

7.1.3. По результатам предварительного отбора жюри Конкурса формирует списки Номинантов по каждой номинации.

7.1.4. жюри Конкурса проводит подсчет общих результатов оценки жюри и формирует список победителей и лауреатов.

7.2. Присуждение премий и торжественное награждение победителей проводится по итогам работы жюри. Представленные на Конкурс материалы не возвращаются и не рецензируются.

7.3. Победителям Конкурса вручаются дипломы и денежные премии в каждой номинации и в каждой группе. Призерам Конкурса вручаются дипломы призеров и ценные подарки в каждой номинации и в каждой группе.

8. Заключительные положения

8.1. Номинанты, подав заявки для участия в Конкурсе, принимают условия настоящего Положения.

8.2. По всем вопросам, связанным с организацией, проведением, подведением итогов Конкурса, необходимо обращаться в Отдел по связям с общественностью и информационным технологиям Краснодарской краевой организации Общероссийского Профсоюза образования: profobrkk@gmail.com, тел. 8(861)255-64-85.

Заявка

(указать наименование организации Профсоюза)

на участие конкурса на лучшую организацию информационной работы среди территориальных и первичных организаций Профсоюза

Название номинации	
Краткая аннотация	<i>В соответствии с п.3 Положения о Конкурсе *не более 3000 символов (Текстовая презентация, отражающая основную информацию о *номинанте (*сайте/продукте/стенде/фотоработе и тд – в соответствии с выбранной номинацией), целевую аудиторию, статистику (в соответствии с выбранной номинацией - количество просмотров/количество экземпляров и тд), наиболее значимые результаты.</i>
Ссылка на ресурс	
ФИО номинанта (автор), должность, контактная информация	
Название номинации	
Краткая аннотация	<i>В соответствии с п.3 Положения о Конкурсе *не более 3000 символов (Текстовая презентация, отражающая основную информацию о *номинанте (*сайте/продукте/стенде/фотоработе и тд – в соответствии с выбранной номинацией), целевую аудиторию, статистику (в соответствии с выбранной номинацией - количество просмотров/количество экземпляров и тд), наиболее значимые результаты.</i>
Ссылка на ресурс	
ФИО номинанта (автор), должность, контактная информация	
Название номинации	
Краткая аннотация	<i>В соответствии с п.3 Положения о Конкурсе *не более 3000 символов (Текстовая презентация, отражающая основную информацию о *номинанте (*сайте/продукте/стенде/фотоработе и тд – в соответствии с выбранной номинацией), целевую аудиторию, статистику (в соответствии с выбранной номинацией - количество просмотров/количество экземпляров и тд), наиболее значимые результаты.</i>
Ссылка на ресурс	
ФИО номинанта (автор), должность, контактная информация	

Состав жюри Конкурса

Даниленко Сергей Николаевич,	председатель краевой организации Профсоюза;
Назарова Елена Грайровна,	первый заместитель генерального директора газеты «Кубань сегодня»
Мочалова Инна Владимировна,	директор информационного агентства «ВК Пресс», заместитель главного редактора газеты «Вольная Кубань»
Гайворонский Владислав Вадимович,	заместитель председателя краевой организации Профсоюза;
Лях Анастасия Михайловна,	заведующий отделом по связям с общественностью и информационным технологиям аппарата Комитета краевой организации Профсоюза;
Ганус Ирина Петровна,	заместитель заведующего отделом организационной и кадровой работы аппарата Комитета краевой организации Профсоюза;
Парфенюк Алена Богдановна,	заведующий отделом профессионального образования аппарата Комитета краевой организации Профсоюза;
Жихарев Владимир Сергеевич,	главный специалист отдела по связям с общественностью и информационным технологиям аппарата Комитета краевой организации Профсоюза.